

Утверждаю:
 Директор школы М.П.Мозговая

Приказ № 59/1/ОДот «01» октября 2021 г.

ПЛАН ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД



№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Результаты контроля
АВГУСТ								
1.	Условия организации УВП. Готовность школы к началу учебного года (в том числе дошкольное образование)	Тематический	Учебные кабинеты, спортивные залы.	Оценка состояния ТБ материальной базы, информационно-технического, учебно-методического обеспечения	Анализ паспортов учебных кабинетов, программно-методического обеспечения учебного плана.	09.08-13.08	Администрация школы	Протокол педагогического совета
2.	Обеспеченность учебниками	Тематический	Библиотечный фонд	Выявление потребности в учебной литературе	Анализ обеспеченности учебникам.	17.08-20.08	Педагог-библиотекарь	Список необходимых для приобретения учебников
3.	Всеобуч	Тематический	Комплектование 1-х классов, ГКП, групп ДО	Соблюдение законодательства РФ Ознакомление родителей учащихся с локальными актами школы. Защита персональных данных учащихся.	Изучение документации	До 01.08.21	Зам. Директора по УР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. По УВР	Приказ о комплектовании 1 классов, групп
4.	Всеобуч	Тематический	Комплектование 10-х классов (профильных классов)	Формирование профильных классов	Собеседование с обучающимися о выборе профиля, проведение родительских собраний	До 01.09.2021	Классные руководители	Приказ о комплектовании 10 класса

5.	Контроль за реализацией содержания образования	Тематический	Расписание занятий всех уровней образования (в том числе ДО)	Соответствие учебному плану	Анализ расписания занятий	До 30.08.21	Диспетчер по составлению расписания, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. По УВР	Приказ об утверждении расписания
6.	Контроль за реализацией содержания образования	Персональный	Рабочие программы по учебным предметам, курсам, внеурочной деятельности.	Соответствие рабочих программ по предметам, курсам ООП, школьному положению «О рабочих программах»	Анализ рабочих программ педагогов	23.08-27.08	Учителя-предметники	Аналитическая справка
7.	Контроль за ведением и оформлением школьной документации	Тематический	АИС Сетевой регион. Образование.	Создание базы данных в АИС «контингент».	Выверка базы АИС «Контингент»	До 31.08.21	Зам. Директора по УР, технический специалист, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. По УВР	Электронные журналы
8.	Педагогические кадры	Персональный	Учебная нагрузка на 2021-2022 учебный год	Формирование тарификации	Анализ рационального использования кадрового потенциала	До 31.08.21	Зам. Директора по УВР, учителя, исполняющие обязанности руководителя филиалом, бухгалтеры	Приказ об утверждении учебной нагрузки
9.	Педагогические кадры	Персональный	Аттестация педагогических работников	Формирование перспективного плана-графика аттестации педагогических работников	Анализ, аттестационных материалов, собеседование педагогами	Последняя неделя месяца	Зам. Директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. По УВР	План- график аттестации педагогических работников

1 0.	Педагогические кадры	Персональный	Курсы повышения квалификации педагогических работников	Повышение уровня самообразования педагогом	Составление перспективного плана КПК	Последняя неделя августа	Зам. Директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. По УВР	План-график прохождения КПК
1 1.	Подготовка к ГИА	Тематический	Результаты ГИА-2021	Мониторинг качества образования	Анализ результатов ГИА-2021	В течение месяца	Учителя-предметники, зам. директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. По УВР	Аналитическая справка по анализу результатов ГИА-2021
1 2.	Дошкольное образование	Тематический	Образовательные программы дошкольного образования (основная, дополнительные общеразвивающие программы);	Соответствие программ предъявляемым требованиям	Анализ программ	Последняя неделя месяца	Исполняющие обязанности заведующих ДС	Аналитическая справка

СЕНТЯБРЬ

1.	Контроль за ведением и оформлением школьной документации	Тематический	Классные журналы (бумажные, электронные)	Качественное и своевременное заполнение журналов	Анализ работы классных и индивидуальных журналов	Первая неделя сентября	Зам. Директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. По УВР, системный администратор	Аналитическая справка
2.	Контроль за ведением и оформлением школьной документации	Тематический	Личные дела обучающихся 1-х, 10-х классов	Качественное оформление личных дел	Просмотр личных дел на наличие необходимой документации	Первая неделя сентября	Классные руководители, зам. директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие	Личные дела обучающихся

							обязанности зам. По УВР	
3.	Контроль за ведением и оформлением школьной документации	Тематический	Алфавитная книга	Контроль за своевременным заполнением алфавитной книги движения обучающихся (дошкольное и общее образование)	Изучение алфавитных книг	В течение сентября	Зам.директора по УВР, Учителя, исполняющие обязанности руководителя филиалом	Справка
4.	Контроль за ведением и оформлением школьной документации	Тематический	Школьный сайт	Контроль за наполняемостью школьного сайта, и своевременного обновления информации	Анализ сайта	Последняя неделя сентября	Зам. По УВР	Школьный сайт
5	Всеобуч	Тематический	Обучающиеся с ОВЗ и умственной отсталостью (инклюзивное обучение)	Соблюдение процедуры инклюзивного обучения детей с ОВЗ	Анализ рабочих программ, индивидуальных журналов, посещение уроков	Первая неделя месяца	Зам. Директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. По УВР, педагог-психолог	Реализация АООП
6.	Всеобуч	Тематический	Распределение выпускников 9-х, 11-х классов	Соблюдение ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» Сбор информации о распределении выпускников.	Сбор информации о распределении выпускников	Первая неделя сентября	Классные руководители	Справки-подтверждения
7.	Работа с одаренными детьми	Тематический	Дети с высокой учебной мотивацией	Выявление обучающихся с высокой учебной мотивацией	Первичный сбор информации об участниках НОУ	В течение месяца	Зам.по УР, учителя-предметники	Список обучающихся с высокой учебной мотивацией

8.	Педагогические кадры	Тематический	Работа методических объединений	Активизация работы методических объединений	Анализ плана методических объединений	С 16 по 20 сентября	Руководители школьных методических объединений учителей	План работы методических объединений
ОКТАБРЬ								
1	Контроль за ведением и оформлением школьной документации	Тематический	Классные и индивидуальные журналы	Контроль за своевременным заполнением журналов, объективным выставлением отметок.	Анализ работы с журналами, собеседование с учителями – предметникам	28.10.2021-29.10.2021	Зам. Директора по УВР, учителя, исполняющие обязанности зам.по УВР	Аналитическая справка
2.	Подготовка к ГИА	Тематический	Обучающиеся 9-х, 11-х классов	Формирование базы данных, разработка дорожной карты по подготовке к ГИД	Сбор документов обучающихся 9-х, 11-х классов, необходимых для формирования данных, мониторинг выбора экзаменов для сдачи в форме ОГЭ и ЕГЭ	До 25.10.2021г.	Классные руководители, исполняющие обязанности зам.по УВР	База данных обучающихся 9, 11-х классов
3.	Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией	Тематический	Участники школьного этапа олимпиады	Проведение школьного этапа и подготовка к муниципальному этапу предметной олимпиады школьников	Анализ результатов олимпиады. Формирование команды для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	В течение месяца	Руководители ШМО, учителя-предметники зам.директора по УВР, исполняющие обязанности зам.по УВР	Протоколы школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
4.	Реализация ФГОС	Тематический	Внеурочная деятельность обучающихся	Эффективность реализации программ по внеурочной деятельности, их	Анализ документации (расписания ВД, рабочих программ,	Последняя неделя октября	Зам. Директора по УВР, ВР, учителя филиалов, исполняющие	Аналитическая справка

				практическая значимость.	наличие заявлений от родителей), посещение занятий		обязанности зам.по УВР, ВР	
5.	Работа со слабоуспевающими	Персональный	Работа с обучающимися с академической задолженностью, условно переведенным в следующий класс	Организация зачетов для условно переведенных обучающихся	Собеседование с родителями и обучающимися, организация зачетов.	В соответствии с приказом школы	Зам. Директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. По УВР, учителя-предметники, классные руководители	Справка по ликвидации академической задолженности.
НОЯБРЬ								
1.	Всеобуч	Тематический	Движение обучающихся	Соблюдение ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» . Контроль за передвижением обучающихся	Анализ движения обучающихся	08.11.2021-12.11.2021	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
2.	Всеобуч	Классно-обобщающий	Адаптация обучающихся 5-х классов	Уровень сформированности предметных, метапредметных УУД на начало 5 класса, готовность к освоению ООП ООО ФГОС	Изучение уровня сформированности УУД у 5-ти классников, готовности к обучению на уровне основного общего образования	С 22.11.2021 по 26.11.2021	Классные руководители 5-х классов, зам.директора по УВР, педагог-психолог, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам.по УВР и обязанности педагога-психолога	Аналитическая справка

3.	Контроль за реализацией содержания образования	Тематический	Классные журналы, тетради обучающихся	Контроль за выполнением практической части рабочих программ	Анализ классных журналов, тетрадей обучающихся для практических работ	06.12.2021-08.12.2021	Зам. Директора по УР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам.по УВР	Аналитическая справка
4.	Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х	Персональный	Стенды по подготовке к ГИА	Оформление стендов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в кабинетах	Анализ материала, размещенного на стендах.	Последняя неделя ноября	Учителя-предметники	Протокол совещания при директоре.
5	Контроль за организацией работы по подготовке к ВПР	Персональный	Работа с результатами ВПР	Контроль за устранением пробелов в знаниях обучающихся, выявленных по результатам ВПР 2021	Посещение уроков, проверка планов работы с результатами ВПР и подготовке к ВПР и	В течение месяца	Зам.по УВР	Аналитическая справка
6.	Работа со слабоуспевающими обучающимися	Тематический	Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки по итогам первой четверти.	Контроль за устранением пробелов в знаниях обучающихся, выявленных по итогу первой четверти	Организация и проведение зачетов	В течение месяца	Зам.поУВР, учителя-предметники	Аналитическая справка
7.	Контроль за работой учителей, вновь назначенных на должность и имеющих стаж мене 5 лет.	Тематический	Вновь назначенных на должность и имеющих стаж мене 5 лет.	Выявление проблем и оказание методической помощи учителям, вновь назначенных на должность и имеющих стаж менее 5 лет.	Посещение уроков, собеседование с учителями-предметниками	17.01-2022-21.01.2022	Зам. Директора по УВР, руководитель ШМО учителей иностранного языка	Аналитическая справка

ДЕКАБРЬ

1.	Контроль за реализацией содержания образования	Тематический	Классные и индивидуальные журналы	Реализация рабочих программ.	Мониторинг журналов	08.11.2021-11.11.2021	Зам. директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие	Аналитическая справка
----	--	--------------	-----------------------------------	------------------------------	---------------------	-----------------------	--	-----------------------

							обязанности зам.по УВР	
2.	Контроль за реализацией содержания образования	Тематический	Классные и индивидуальные журналы	Объективность выставления отметок за 1 четверть	Мониторинг журналов	08.11.2021-11.11.2021	Зам. директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам.по УВР	Аналитическая справка
3.	Контроль за работой учителей, вновь назначенных на должность и имеющих стаж мене 5 лет.	Тематический	Преподавание математики	Выявление проблем и оказание методической помощи учителям, вновь назначенных на должность и имеющим стаж менее 5 лет.	Посещение уроков, собеседование с учителями-предметниками	Последняя неделя месяца	Зам. Директора по УВР, руководитель ШМО учителей иностранного языка	Аналитическая справка
4.	Подготовка к ГИА	Тематический	Обучающиеся 9-х, 11-х классов	Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ГИА-2022	Проведение пробного тестирования в форме ОГЭ, ЕГЭ	В течение месяца	Зам. Директора по УВР, учителя-предметники, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам.по УВР	Анализ результатов пробного тестирования в форме ОГЭ, ЕГЭ
5.	Подготовка к ГИА.	Тематический	Проведение работы по информированию участников образовательного процесса о процедуре проведения ГИА-2022	Выявление уровня информированность обучающихся и их родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов.	Собеседование с обучающимися 9-х, 11-х классов, проведение родительских собраний	Первая неделя декабря	Зам. Директора по УР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам.по УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний, листы ознакомления.
6.	Подготовка к ГИА	Тематический	Итоговое собеседование.	Выявление уровня готовности обучающихся 9-х	Проведение пробного	3.12.2021	Учителя русского языка и литературы	Результаты собеседования.

				классов к итоговому собеседованию	итогового собеседования			
		Тематический	Обучающиеся, оставленные на повторное обучение в 9 классе.	Мониторинг организации работы по подготовке к сдаче ГИА обучающихся 9 класса, оставленных на повторное обучение.	Анализ тренировочного тестирования, реализация индивидуальных планов подготовки к ГИА	В течение месяца	Учителя-предметники, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам.по УВР	Аналитическая справка
7.	Работа с одаренными детьми	Тематический	Обучающиеся с высокой учебной мотивацией	Подготовка обучающихся к региональному этапу всероссийской олимпиады школьников	Анализ проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	В течение месяца	Учителя-предметники, зам. Директора по УВР	Протоколы результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Январь

1.	Всеобуч	Класно-обобщающий	Адаптация обучающихся 1-х классов	Выявление уровня сформированности учебных навыков у первоклассников в период адаптации.	Диагностика состояния стартовых возможностей 1-х классов; выявление уровня школьной готовности первоклассников; уровень сформированности коллектива.	С 17.01.2022 по 21.01.2022	Зам. Директора по УВР, педагог-психолог, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам.по УВР и обязанности педагога-психолога	Аналитическая справка
2.	Контроль за ведением и оформлением школьной документации	Тематический	Классный журнал	Своевременность заполнения, накопляемость отметок, дозировка домашнего задания.	Анализ классных журналов	В течение месяца	Зам. Директора по УР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам.по УВР	Аналитическая справка

3.	Реализация ФГОС СОО	Тематический	Преподавание курса «Индивидуальный проект»	Реализация курса «Индивидуальный проект»	Посещение занятий курса «Индивидуальный проект», анализ базы данных по выбору проектов	24.01.2022-28.01.2022	Зам. директора по УВР	Справка
4.	Работа со слабоуспевающими обучающимися	Тематический	Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки по итогам второй четверти.	Контроль за устранением пробелов в знаниях обучающихся, выявленных по итогам второй четверти	Организация и проведение зачетов	В течение месяца	Зам. по УВР, учителя-предметники	Аналитическая справка
5.	Контроль за работой учителей, вновь назначенных на должность и имеющих стаж менее 5 лет.	Тематический	Вновь назначенных на должность и имеющих стаж менее 5 лет.	Выявление проблем и оказание методической помощи учителям, вновь назначенных на должность и имеющих стаж менее 5 лет.	Посещение уроков, собеседование с учителями-предметниками	17.01-2022-21.01.2022	Зам. Директора по УВР, руководитель ШМО учителей иностранного языка	Аналитическая справка
6.	Воспитательная работа	Тематический	Работа клуба Клуб «Голубые береты»; клуб «Я-гражданин»; «Школьный музей»	Наличие нормативно-правовой документации.	Анализ документации, собеседование с учителями	В течение месяца.	Администрация школы	Аналитическая справка
7.	Подготовка к ГИА	Тематический	Подготовка к итоговому собеседованию	Выявления уровня готовности обучающихся к итоговому собеседованию.	Проведение пробного собеседования	В соответствии с планом ШМО	Учителя русского языка и литературы	Результаты собеседования
8.	Качество предметной подготовки и объективности оценивания	Тематический	Качество предметной подготовки, объективность оценивания	Выявление уровня подготовки обучающихся по предметом, анализ	Анализ контрольных работ по предметам, соотнесение	10-15 января	Зам. Директора по УВР, учителя-предметники.	Аналитическая справка

				объективности оценивания.	четвертных отметок с отметками за контрольные работы			
9.	Точка роста	Тематический	Функционирование центра «Точка роста»	Анализ работы центра «Точка роста»	Анализ нормативно-правовой документации, посещение занятий	В течение месяца	Директор школы, руководитель центра «Точка роста»	Аналитическая справка
Февраль								
1.	Подготовка к ГИА	Классно-обобщающий	Уровень подготовки обучающихся 9, 11 к государственной итоговой аттестации	Выявление проблемных «зон» в подготовке учащихся к ГИА и ЕГЭ, организация работы с обучающимся «группы риска» и претендующими на медаль, аттестат с отличием	Посещение, уроков, собеседование с обучающимися и их родителями (законными представителями), проверка контрольных тетрадей, журналов	В течение месяца	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР, классные руководители	Аналитическая справка
2.	Подготовка к ГИА	Персональный	Организация консультаций по учебным предметам	Сопровождение и подготовка обучающихся к сдаче ГИА	Посещение консультаций	08.02.2022-12.02.2022	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Протокол совещания при директоре
3	Подготовка к ВПР	Тематический	Качество подготовки к ВПР	Выявления уровня подготовки обучающихся к ВПР	Анализ планов по подготовке к ВПР, посещение уроков.	В течение месяца	Зам. по УВР, учителя-предметники	Аналитическая справка
4	Воспитательная работа	Тематический	Внеурочная деятельность	Контроль за выполнением программ по внеурочной деятельности	Посещение занятий, анализ рабочих программ и классных журналов	В течение месяца	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Аналитическая справка

.5	Работа с обучающимися с ОВЗ и умственной отсталостью	Тематический	Работа учителей-предметников по организации инклюзивного обучения	Организация работы по инклюзивному обучению детей с ОВЗ и умственной отсталостью	Посещение уроков, анализ рабочих и коррекционных программ, проверка журналов	14.02.2022-18.02.2022	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Аналитическая справка
6	Преподавание предметов	Тематический	Преподавание технологии	Выявление проблем и оказание методической помощи учителю-предметнику	Посещение уроков, собеседование с учителем-предметником	18.01.2022-22.01.2022	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
Март								
1.	Контроль за реализацией содержания образования	Тематический	Классные журналы, рабочие программы	Выполнение образовательных программ за 3 четверть	Проверка журналов, анализ выполнения программ	28.03.2022-30.03.2022	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Аналитическая справка
2	Подготовка к ГИА	Тематический	Организация консультаций.	Контроль за организацией и проведением консультаций для обучающихся 9,11-х классов	Посещение консультаций	В течение месяца	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Расписание занятий, планы учителей по проведению консультаций
3	Работа с обучающимися ОВЗ и умственной отсталостью	Тематический	Работа учителей-предметников по организации индивидуального обучения на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Анализ рабочих и коррекционных программ, проверка индивидуальных журналов	01.03.2022-05.03.2022	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Аналитическая справка
5	Качество предметной подготовки и объективности оценивания	Тематический	Качество предметной подготовки, объективность оценивания	Выявление уровня подготовки обучающихся по предметом, анализ объективности оценивания.	Анализ контрольных работ по предметам, соотнесение четвертных отметок с отметками за	С 09.03.2022 по 14.03.2022	Зам. Директора по УВР, учителя-предметники.	Аналитическая справка

					контрольные работы			
6	Контроль за организацией работы по подготовке к ВПР	Тематический	Объективность оценивания ВПР	Выявить уровень объективности оценивания ВПР	Взаимопроверка работ	март	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Результаты ВПР
7	Дошкольное образование	Тематический	Организация воспитательно-образовательного процесса в ГКП, ДОУ	Выявление уровня преемственности на уровнях дошкольного и начального образования	Анализ рабочих программ, посещение занятий	Последняя неделя марта	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Аналитическая справка
8	Обеспеченность учебниками	Тематический	Библиотечный фонд	Мониторинг обеспеченности учебниками, принятия решения по 100% обеспеченности.	Анализ проведенной работы по обеспечению учебникамми.	17.08.2022-20.08.2022	Педагог-библиотекарь	Список необходимых для приобретения учебников

Апрель

1.	Всеобуч	Тематический	Апрельский учет детей	Обеспечение выполнения Закона РФ «Об образовании», ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» Выявить необучающихся несовершеннолетних, проживающих в	Анализ отчетов педагогов	В течение месяца	Зам. по ВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по ВР	Список детей, прошивающих на территории, относящейся к школе.
----	---------	--------------	-----------------------	---	--------------------------	------------------	--	---

				микрорайоне школы				
2.	ГИА-2021	Контрольно-оценочный	Готовность учащихся к государственной итоговой аттестации	Оценка уровня готовности выпускников 9,11 классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ на заключительном подготовительном этапе	Проведение ТТ, анализ выполнения плана по подготовке к ГИА	Первая неделя апреля	Зам. по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Сопоставительный анализ ТТ, проводимых в ноябре и апреле.
3.	Реализация ФГОС ООО	Тематический	Профильная подготовка	Реализация профильной подготовки	Посещение уроков, анализ рабочих программ по профильным предметам, элективным курсам	18.04.2022-22.04.2022	Учителя-предметники, зам. директора по УВР	Аналитическая справка
4.	Работа со слабоуспевающими обучающимися	Тематический	Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки по итогам третьей четверти.	Контроль за устранением пробелов в знаниях обучающихся, выявленных по итогам третьей четверти	Организация и проведение зачетов	В течение месяца	Зам.поУВР, учителя-предметники	Аналитическая справка

Май- июнь

1.	Контроль за реализацией содержания образования	Тематический	Классные и индивидуальные журналы	Выполнение учебных программ, объективность выставление отметок, соблюдение требований к ведению журнала	Анализ классных и индивидуальных журналов	Первая неделя июня	Зам. директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Аналитическая справка
2.	Школьная документация	Тематический	Личные дела обучающихся	Состояние личных дел, своевременность внесения приказов и необходимых сведений	Анализ личных дел, собеседование с классными руководителями	Первая неделя июня	Зам. директора по УВР, учителя филиалов, исполняющие обязанности зам. по УВР	Личные дела обучающихся

3.	Всеобуч	Тематический	Движение обучающихся	Соблюдение ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» . Контроль за передвижением обучающихся	Анализ движения обучающихся	Первая неделя июня	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
4.	Качество предметной подготовки и объективность оценивания	Тематический	Результаты ВПР, ГИА	Соотнесение годовых отметок с результатами ВПР, ГИА	Анализ результатов ВПР, ГИА	В течение июня	Учителя-предметники	Аналитические справки
5.	Работа со слабоуспевающими обучающимися	Тематический	Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки по итогам года.	Принятие решения о рекомендациях обследования на ПМПК, переводе с академической задолженностью.	Анализ причин неуспеваемости обучающихся по итогам года.	Последняя неделя мая.	Зам.поУВР, учителя-предметники	Аналитическая справка
6	Точка роста	Тематический	Функционирование центра «Точка роста»	Анализ результатов работы Центра «Точка роста»	Анализ результатов работы центра	Первая неделя июня	Руководитель точки роста	Аналитическая справка