

Выписка из протокола
заседания педагогического совета школы

02.04.2020

№5

Председатель заседания: Архипов Н.А.

Секретарь: Шипилова С.Л.

Всего педработников – 122

Присутствовали: 100 пед.работников (режим онлайн-конференции, телефонной связи)

Повестка:

2. 2. Об определении набора ресурсов , онлайн-платформ ,электронных образовательных ресурсов для использования в период дистанционного обучения с 13.04.2020. Об организации работы с обучающимися, не имеющими доступ к сети интернет, мобильной связи. О нормировании времени для выполнения домашних заданий .

2. СЛУШАЛИ: Шипилову С.Л., зам. по УВР, ИО зав.филиалами, учителя, отв. за учебную работу. СООБЩИЛИ о ресурсах, позволяющих осуществлять дистанционное обучение, об электронных образовательных ресурсах, которые планируется применять.

Шипилова С.Л. сообщила, что в базовой школе основным ресурсом организации и ДОТ будет АИС.Сетевой регион. Образование. (электронный журнал). К нему имеют доступ подавляющее большинство обучающихся, т.к.в школе регламентирована электронная форма ведения классного журнала. Система позволяет размещать содержание уроков, домашние задания, осуществлять связь учитель –ученик путем обмена сообщениями, массовых рассылок, выполненными заданиями. Дополнительный ресурс - Moodle, расположенный на школьной платформе, с ним будет работать несколько учителей. Определены следующие образовательные платформы, электронные ресурсы которых учителя будут применять в дополнение к учебникам, учебным пособиям: видеуроки на Yotub-канале (протестированные учителями), ресурсы сайта Просвещение(в т.ч. электронные учебники), Российская электронная школа, Фоксфорд, образовательные ресурсы сайтов infourok.ru, nsportal.ru, kopilkaurokov.ru, myshared.ru, pedsovet.su, uchportal.ru, multiurok.ru и др.

В школе 22 обучающихся не имеют возможность получать учебную информацию через интернет, мобильную связь. Шипилова С.Л. ознакомила с выдачи учебных материалов в распечатанном виде и получения выполненных заданий обучающимися или их родителями с соблюдением профилактических мер.

Формы обратной связи: электронный дневник, обмен сообщениями и фото работ в WhatsApp, аудиоконсультации учителей, аудиоответы обучающихся, Яндекс.Учебник, Учи.ру .

СЛУШАЛИ: Долженко С.В. , учителя, отв. за учебную работу Акимовской СОШ. Сообщила: учебные материалы будут размещаться на сайте школы, передаваться обучающимся через мобильную связь, групповые чаты WhatsApp. Обратная связь будет осуществляться также посредством мобильной связи, образовательной платформы Фоксфорд, групповых чатов в WhatsApp-аудиоконсультации учителей, аудиоответы обучающихся.

В школе 1 обучающихся не имеют возможность получать учебную информацию через интернет, мобильную связь. Долженко С.В. ознакомила с выдачи учебных материалов в распечатанном виде и получения выполненных заданий обучающимися или их родителями с соблюдением профилактических мер.

СЛУШАЛИ: Ершову О.В. , учителя, отв. за учебную работу Верх-Камышенской СОШ. Сообщила: Все обучающиеся зарегистрированы на образовательной платформе

Учи.ру.Яндекс.Учебник. Российская электронная школа. Но основной формой будут групповые чаты в WhatsApp, где будут размещен учебный материал и задания, там же будет организована обратная связь, дополнительно-e-mail, стационарная телефонная связь. Индивидуальный подход в соответствии с условиями, имеющимися у обучающихся.

Электронные ресурсы аналогичны базовой школе.

В школе 9 обучающихся не имеют возможность получать учебную информацию через интернет, мобильную связь. Ершова О.В..ознакомила с графиком выдачи учебных материалов в распечатанном виде и получения выполненных заданий обучающимися или их родителями с соблюдением профилактических мер

СЛУШАЛИ: Катышеву Л.Е. ИО зав.филиалом Камышенской ООШ. В селе скорость интернета низкая.

Основной формой будут групповые чаты в WhatsApp, где будут размещен учебный материал и задания, там же будет организована обратная связь, дополнительно-e-mail, стационарная телефонная связь, страница филиала на сайте школы.. Индивидуальный подход в соответствии с условиями, имеющимися у обучающихся.

Электронные ресурсы аналогичны базовой школе.

В школе 14 обучающихся не имеют возможность получать учебную информацию через интернет, мобильную связь. Катышева Л.Е..ознакомила с графиком выдачи учебных материалов в распечатанном виде и получения выполненных заданий обучающимися или их родителями с соблюдением профилактических мер

СЛУШАЛИ: Банникову С.М. ИО зав. филиалом Краснощёковской ООШ. Сообщила: Актуализирован АИС.Сетевой регион. Образование. Обучающиеся и учителя проинструктированы о правилах работы в электронном журнале. Все формы и ресурсы аналогичны базовой школе. Дополнительно- образовательная платформа Zoom, групповые чаты в WhatsApp, где будут размещен учебный материал и задания, там же будет организована обратная связь, дополнительно-e-mail, стационарная телефонная связь. Индивидуальный подход в соответствии с условиями, имеющимися у обучающихся.

Электронные ресурсы аналогичны базовой школе.

В школе 14 обучающихся не имеют возможность получать учебную информацию через интернет, мобильную связь. Банникова С.М. ознакомила с графиком выдачи учебных материалов в распечатанном виде и получения выполненных заданий обучающимися или их родителями с соблюдением профилактических мер

СЛУШАЛИ: Березовикову Н.А. ИО зав.филиалом Усть-Беловской ООШ.

Сообщила: Из 6 обучающихся у 5-х есть интернет, поэтому обучение организуется групповой чат WhatsApp, с 1 ребенком –стационарная телефонная связь. Ознакомила с графиком выдачи и получения учебных материалов в распечатанном виде обучающимися или их родителями с соблюдением профилактических мер. Индивидуальный подход в соответствии с условиями, имеющимися у обучающихся.

Электронные ресурсы аналогичны базовой школе.

СЛУШАЛИ: Бересневу Г.В.ИО зав.филиалом Суетской СОШ.

Сообщила: В селе нет интернета. Основной формой будет стационарная телефонная связь. Для обучающихся из с. Усть-Белое –групповой чат WhatsApp.

В школе 19 обучающихся не имеют возможность получать учебную информацию через интернет, мобильную связь. Береснева Г.А. ознакомила с графиком выдачи учебных материалов в распечатанном виде и получения выполненных заданий обучающимися или их родителями с соблюдением профилактических мер

, в т.ч. обучающимся из п.Аверенка.

СЛУШАЛИ: Черкасову Н.В. ИО зав.филиалом Усть-Козлухинской СОШ. Сообщила: «Актуализирован АИС.Сетевой регион. Образование.» Обучающиеся и учителя

проинструктированы о правилах работы в электронном журнале. Все формы и ресурсы аналогичны базовой школе.

В школе все обучающиеся имеют возможность получать учебную информацию через интернет, мобильную связь. Черкасова Н.В. ознакомила с графиком выдачи учебных материалов в распечатанном виде и получения выполненных заданий обучающимися или их родителями с соблюдением профилактических мер.

РЕШИЛИ: 2.1. Организовать дистанционное обучение через следующие основные ресурсы:

Базовая школа- АИС.Сетевой регион. Образование, Moodle,, в отд.случаях WhatsApp , стационарная, мобильная телефонная связь , Краснощёковская ООШ- АИС.Сетевой регион. Образование, Zoom, в отд.случаях WhatsApp , стационарная, мобильная телефонная связь, Усть-Козлухинская СОШ - АИС.Сетевой регион. Образование, в отд.случаях WhatsApp , стационарная, мобильная телефонная связь; Акимовская СОШ : школьный сайт, WhatsApp, e-mail, стационарная, мобильная телефонная связь; Верх-Камышенская СОШ- групповые чаты в WhatsApp , Учи.ру, Яндекс.Учебник, Российская электронная школа, стационарная, мобильная телефонная связь. Камышенская ООШ - WhatsApp, стационарная, мобильная телефонная связь; Суетская СОШ –стационарная телефонная связь, индивидуально- WhatsApp.; Усть-Беловская ООШ- WhatsApp, стационарная телефонная связь.

2.2. В ходе осуществления дистанционного обучения апробировать и включать в работу другие образовательные платформы.

2.3. В качестве электронных образовательных ресурсов использовать видеоуроки на Yotub-канале (протестированные учителями), ресурсы сайта Просвещение (в т.ч. электронные учебники), Российская электронная школа, Фоксфорд, образовательные ресурсы сайтов infourok.ru, nsportal.ru, kopilkaurokov.ru, myshared.ru, pedsovet.su, uchportal.ru, multiurok.ru и др.

2.4. Во всех школах утвердить графики выдачи учебного материала и приёма выполненных заданий для обучающихся, не имеющих минимального оборудования.

2.5. Во всех школах предусмотреть план работы при сбое работы основных образовательных платформ, при форс-мажорных обстоятельствах.. Организовать условия для выдачи учебного материала на флеш-носителях, распечатанном виде и получения выполненных заданий в фойе школ с соблюдением всех профилактических мер. Обеспечить индивидуализацию обучения в соответствии с имеющимися у обучающихся условиями

2.6. В случае улучшения эпидемиологической обстановки и получения соответствующих распорядительных актов организовывать индивидуальные групповые консультации(малыми группами).

СЛУШАЛИ: Усову Л.А. Сообщила: о нормировании времени на выполнение домашних заданий обучающимися. Нормы прописаны в санитарно- эпидемиологических правилах и нормативах «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10».

ПРЕДЛОЖИЛА: Установить нормы времени на выполнение домашних заданий в соответствии с

санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10».

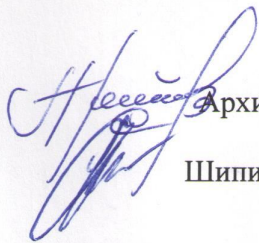
РЕШИЛИ: 2.7. Установить нормы времени на выполнение домашних заданий в соответствии с санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10»:

2-3 классы -1,5ч., в 4-5 классы - 2 часа, в 6-8 – 2,5 часа., с 9-го по 11-й класс-3,5 ч.

2.8. Все режимные моменты, рекомендации по организации обучения для обучающихся, их родителей (законных представителей) отразить в памятках, разместить на сайте школы.

2.9. Рекомендации по организации образовательного процесса отразить в памятках, инструкциях для классных руководителей, учителей-предметников.

Председатель



Архипов Н.А.

Секретарь

Шипилова С.Л.