

Камышенская основная общеобразовательная школа  
филиал МБОУ «Краснощековская СОШ № 1»

Приказ

18.03.2019 г № 12

С. Верх-Камышенка

**Об утверждении плана мероприятий по подготовке  
Всероссийских проверочных работ в 2019 г.**

В соответствии с приказом Комитета по образованию от 01.03.2019 г. № 23/2 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке Всероссийских проверочных работ в Краснощековском районе в 2019 г.»

Приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в Камышенской ООШ филиала МБОУ «Краснощековская СОШ № 1» в 2019 г. (приложение № 1)
2. Назначить школьным координатором ответственным за ВПР Бердюгину Л.Н.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.об. заведующего филиалом

Л.Е.Катышева

С приказом ознакомлена

Л.Н.Бердюгина

Камышенская основная общеобразовательная школа  
филиал МБОУ «Краснощековская СОШ № 1»

Приказ

14.03.2019 г № 11

С. Верх-Камышенка

**«Об обеспечении объективности при проведении  
в ОУ мониторинга качества образования в форме Всероссийских  
проверочных работ в 2019 г»**

В соответствии с приказом Комитета по образованию от 11.03.2019 г. № 27/4 «Об обеспечении объективности при проведен в общеобразовательных организациях Краснощековского района мониторинга качества образования в форме Всероссийских проверочных работ в 2019 г».

Приказываю:

1. Ответственному за проведение за ВПР Бердюгиной Л.Н.:
  - 1.1. Обеспечить видеонаблюдение доступными средствами при проведении ВПР 2019 г., а также при оценивании работ.
  - 1.2. обеспечить сохранность видеозаписей.
  - 1.3. Организовать присутствие общественных наблюдателей, прошедших обучение в системе «Цифровое образование Алтайского края» и получивших сертификаты.
  - 1.4. 3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.об. заведующего филиалом

Л.Е.Катышева

С приказом ознакомлена:

Л.Н.Бердюгина

**«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 26.03.2019 г. № 483 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в 2019 году», в соответствии с письмом Минобрнауки Алтайского края № 23/05/05/72 от 30.01.2019 « О проведении НИКО и ВПР в 2019 году».

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:
  - 15.04.2019- 19.04.2019 г - по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – 17.04.2019)
  - 15.04.2019- 19.04.2019 г - по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
  - 22.04.2019 – 26.04.2019 - по учебному предмету «Математика»
  - 22.04.2019 – 26.04.2019 - по учебному предмету «Окружающий мир»;
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
  - по русскому языку 17.04.2019 на 2 уроке;
  - по русскому языку 18.04.2019 на 2 уроке;
  - по математике 24.04.2019 на 2 уроке;
  - по окружающему миру 22.04.2019 на 2 уроке;
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку (численность 4 человека) 4 класс – кабинет начальных классов;
  - по математике (численность 4 человека) 4 класс – кабинет начальных классов;
  - по окружающему миру (численность 4 человека) 4 класс – кабинет начальных классов;
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе Пугач Антонину Алексеевну (учитель начальных классов)
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
  - 16.04.2019 - по учебному предмету «История»;
  - 18.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
  - 25.04.2019- по учебному предмету «Русский язык»;
  - 23.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
  - по истории 16.04.2019 на 2 уроке;
  - по биологии 18.04.2019 на 3 уроке;
  - по русскому языку на 2 уроке;
  - по математике на 3 уроке;
7. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по истории (численность 1 человека) 5 класс – кабинет литературы;
  - по биологии (численность 1 человека) 5 класс – кабинет литературы;
  - по русскому языку (численность 1 человека) 5 класс – кабинет литературы;

- по математике (численность 1 человека) 5 класс – кабинет литературы;
- 8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе Бердюгину Л.Н., Катышеву Л.Е., Шелихову О.В., Зинченко Ф.Е.– кабинет литературы.
- 9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:
  - 09.04.2019 - по учебному предмету «География»;
  - 11.04.2019 - по учебному предмету «История»;
  - 16.04.2019 - по учебному предмету «Биология»;
  - 18.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;
  - 25.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
  - 23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
  - по географии 09.04.2019 на 2 уроке;
  - по истории 11.04.2019 на 3 уроке;
  - по биологии 16.04.2019 на 2 уроке;
  - по обществознанию 18.04.2019 на 3 уроке;
  - по русскому языку 23.04.2019 на 2 уроке;
  - по математике 25.04.2019 на 3 уроке;
- 11. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по географии (численность 6 человека) 6 класс – кабинет математики;
  - по истории (численность 6 человека) 6 класс – кабинет математики;
  - по биологии (численность 6 человека) 6 класс – кабинет математики;
  - по русскому языку (численность 6 человека) 6 класс – кабинет математики;
  - по математике (численность 6 человека) 6 класс – кабинет математики;
- 12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе Бердюгину Л.Н., Катышеву Л.Е., Шелихову О.В., Зинченко Ф.Е.– кабинет математики.
- 13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:
  - 02.04.2019 – по учебному предмету «Немецкий язык»
  - 04.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;
  - 09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык»
  - 11.04.2019 - по учебному предмету «Биология»;
  - 16.04.2019 - по учебному предмету «География»;
  - 18.04.2019 - по учебному предмету «Математика»
  - 23.04.2019 – по учебному предмету «Физика»
  - 25.04.2019 – по учебному предмету «История»
- 14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:
  - по немецкому языку 02.04.2019 на 2 уроке;
  - по обществоведению 04.04.2019 на 2 уроке;
  - по русскому языку 09.04.2019 на 2- 3 уроке;
  - по биологии 11.04.2019 на 2 -3 уроке;
  - по географии 16.04.2019 на 2 -3 уроке;
  - по математике 18.04.2019 на 2 -3 уроке;
  - по физике 23.04.2019 г. на 2 уроке;
  - по истории 25.04.2019 на 3 уроке.
- 15. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по немецкому языку (численность 4 человека) класс – Верх-Камышенская СОШ;
  - по обществоведению (численность 4 человека) класс – кабинет информатики;
  - по русскому языку (численность 4 человека) класс – кабинет информатики;
  - по географии (численность 4 человека) класс – кабинет информатики;

- по математике (численность 4 человека) класс – кабинет информатики;
  - по биологии (численность 4 человека) 7 класс – кабинет информатики;
  - по физике (численность 4 человека) 7 класс – кабинет информатики;
  - по истории (численность 4 человека) 7 класс – кабинет информатики;
16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе Бердюгину Л.Н., Катышеву Л.Е., Шелихову О.В., Зинченко Ф.Е.– кабинет математики.
17. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР Бердюгиной Л.Н.:
- 17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки ВПР.
- 17.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР.
- 17.3. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете системы ВПР, архив доступен не позднее, чем за 4 дня до начала ВПР.
- 17.4. Скачать в личном кабинете и распечатать макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6, 7, классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6, 7, классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 17.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 17.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 17.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 17.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 17.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 17.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 17.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 17.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 17.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

**4 классы:**

- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;
- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

**5 классы:**

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;  
до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;  
до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;  
до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

**6 классы:**

до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;  
до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;  
до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;  
до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;  
до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;  
до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

**7 классы:**

до 09.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;  
до 10.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Иностранный язык»;  
до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;  
до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;  
до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;  
до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;  
до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;  
до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

17.15. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

18. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- Проверить готовность аудитории перед началом проведения проверочной работы;
- Получить от ответственного (школьного) координатора за проведение ВПР Бердюгиной Л.Н. материалы для проведения проверочной работы;
- Выдать комплекты проверочных работ участникам;

- Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному (школьному) координатору за проведение ВПР Бердюгиной Л.Н.

19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- Писаренко О.В.
- Смолину Е.В.

И.об. заведующего филиалом  
С приказом ознакомлены:

Л.Е.Катышева  
Л.Н.Бердюгина  
О.В.Шелихова  
Ф.Е. Зинченко  
А.А. Пугач  
О.В. Писаренко  
Е.В. Смолина

## План работы по подготовке к ВПР 2019 г.

№ п/п	Мероприятия	сроки	Ответственные	Планируемые результаты
<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1	Информационное сопровождение учеников и родителей в разделе «Всероссийские проверочные работы» на официальном сайте школы	Регулярно	Зам. И.об. заведующего филиалом по УР	Наличие раздела на сайте, актуальной информации
2	Изучение нормативно правовых документов, регламентирующих порядок проведения ВПР	Регулярно	Зам. И.об. заведующего филиалом по УР Учителя - предметники	Знание регламента подготовки и проведения ВПР
3	Формирование папки с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение ВПР	Февраль	Зам. И.об. заведующего филиалом по УР	Наличие папки с документами регламентирующими проведение ВПР
<b>Мероприятия с учителями начальных классов</b>				
4	Участие Зам. И.об. заведующего филиалом по УЧ, руководителя ШМО, классных руководителей 4,5-7 классов в вебинарах – совещаниях по вопросам подготовки к проведению ВПР.	До 20.03.2019	Зам. И.об. заведующего филиалом по УР Учителя - предметники	Участие в вебинарах-совещаниях
5	Участие учителей в РМО	До 20.03.2019	Зам. И.об.	Участие,



	начальных классов, мастер-классах, семинарах и др., направленных на повышение качества начального общего образования и подготовки к ВПР.		заведующего филиалом по УР Учителя - предметники	повышение самообразования, обмен опытом
6	Проведение собрания ШМО начальных классов по вопросам подготовки к проведению ВПР.	Февраль Апрель	Руководитель МО	Исполнение решений принятых на собрании МО
<b>Мероприятия с родителями обучающихся участвующих в ВПР</b>				
7	Создание на сайте «горячей линии» по вопросам ВПР	До 10.02.2019	Зам. И.об. заведующего филиалом по УР	Информационное сопровождение родителей
8	Проведение родительских собраний в классах по вопросам подготовки и участию в ВПР	Март - апрель	Зам. И.об. заведующего филиалом по УР	Протокол родительского собрания, информация о проведении собрания на сайте школы
9	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки и участия обучающегося в ВПР	Февраль - март	Зам. И.об. заведующего филиалом по УР Классные руководители	Информационное сопровождение родителей
<b>Мероприятия с обучающимися участвующих в ВПР</b>				
10	Организация групповых занятий с обучающимися с целью подготовки к ВПР	Февраль - апрель	Учителя - предметники	График проведения групповых занятий, размещенных на сайте
11	Организация занятий со слабоуспевающими с целью подготовки к ВПР	Февраль - апрель	Учителя - предметники	График проведения индивидуальных занятий размещенных на сайте
12	Проведение пробных проверочных работ с использованием заданий, размещенных на сайте ВПР	До 20.03.2019	Учителя - предметники	Справка об итогах проведенных пробных работ
13	Разработка анкет и проведение диагностики готовности обучающихся 4-7 классов к участию в ВПР	Март	Педагог	Справки о готовности обучающихся к участию в ВПР

