


Рассмотрен:
на заседании педагогического
совета,
протокол № 11 от
« 27 » августа 2015 г.

Согласован:
на заседании
Управляющего Совета школы,
протокол № 10 от
« 28 » августа 2015 г.
Председатель Управляющего
Совета школы
Суворов А.Н. 



ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МБОУ «Краснощёковская СОШ №1»

2015г.

Рассмотрен:
на заседании педагогического
совета,
протокол № 11 от
« 27 » августа 2015 г.

Согласован:
на заседании
Управляющего Совета школы,
протокол № 10 от
« 28 » августа 2015 г.
Председатель Управляющего
Совета школы
Суворов А.Н. _____

Утверждаю:
Директор школы
Архипов Н.А
Приказ № 168/20
от « 1 » сентября 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
МБОУ «Краснощёковская СОШ №1»

МБОУ «Краснощёковская СОШ №1»

2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании». Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы

1.2. Методический совет - это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.3. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности

1.4. Методический совет способствует созданию оптимальных условий для развития личности педагога и личности учеников, оказывает компетентное воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

Данное Положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает педагогический совет школы.

2. Основные задачи Методического совета:

2.1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей и их методического мастерства

2.2. Координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

2.3 Разработка основных направлений методической работы школы;

2.4. Формирование целей и задач методической службы школы;

2.5. Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;

2.6. Организация инновационной деятельности школы, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

2.7. Организация консультирования педагогов школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

2.8. Участие в аттестации педагогов школы;

2.9. Профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;

- 2.10. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- 2.11. Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- 2.12. Внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов;
- 2.13. Повышение квалификации педагогических работников.

3. Направления деятельности Методического совета.

Направления деятельности Методического совета определяются целями и задачами работы школы на учебный год, особенностями развития школы и региона.

Основными направлениями работы Методического совета являются:

- 3.1. Формирование целей и задач методического обеспечения УВП и методической учёбы;
- 3.2. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
- 3.3. Осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка её результатов;
- 3.4. Разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- 3.5. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской деятельности учащихся;
- 3.6. Организация опытно-экспериментальной деятельности;
- 3.7. Оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности;
- 3.8. Разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
- 3.9. Руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно-практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
- 3.10. Планирование и организация работы временных творческих групп, создающихся по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы.

4. Организация деятельности Методического совета

- 4.1. Членами Методического совета являются руководители школьных методических объединений учителей школы, опытные учителя, заместитель(и) директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. Возглавляет Методический совет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору школы, руководствуется решениями Педагогического совета школы.

4.3. Работа осуществляется на основе годового плана работы школы. План составляется председателем, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании методического совета.

4.4. Заседания Методического совета проводятся не реже 4 раз в год. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколах. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5. Документация Методического совета.

Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- 5.1. Положение о Методическом совете;
- 5.2. Приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
- 5.3. Анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- 5.4. План работы на текущий учебный год;
- 5.5. Данные об учителях;
- 5.6. Сведения об индивидуальных темах самообразования учителей;
- 5.7. Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
- 5.8. Протоколы заседаний Методического совета.

6. Права Методического совета

Методический совет имеет право:

- 6.1. Рекомендовать учителей на повышение квалификационной категории;
- 6.2. Выдвигать предложения по улучшению учебно - воспитательного процесса в школе;
- 6.3. Предлагать кандидатуры для поощрения учителей;
- 6.4. Выдвигать учителей для участия в конкурсах и др.

7. Контроль за деятельностью Методического совета

В своей деятельности методический совет школы подотчетен педагогическому совету, контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ОУ (лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.